

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«ДЕРБЕНТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ ИМ. Г.Б. КАЗИАХМЕДОВА»

**СОГЛАСОВАНО:**

на Педагогическом Совете  
Колледжа

«18» август 2018г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБПОУ РД

«Дербентский профессионально-  
педагогический колледж  
им. Г.Б. Казиахмедова»

Свищов Ш.Г.

2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между ГБПОУ РД «Дербентский профессионально-  
педагогический колледж им. Г.Б.Казиахмедова» и обучающимися (или)  
родителями (законными представителями) несовершеннолетних  
обучающихся

Дербент 2018г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ «Дербентский профессионально – педагогический колледж им. Г.Б. Казиахмедова» (далее по тексту - колледж) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту - Порядок), разработан на основании: части 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", приказа Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06. 2013 года № 433 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное». Устава колледжа.

1.2. Порядок обеспечивает нормативно-правовое регулирование образовательных отношений и регламентирует порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ среднего профессионального образования.

1.4. Участниками образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организация, осуществляющая образовательную деятельность.

## 2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора колледжа о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Изданию приказа о зачислении лиц на обучение по образовательным программам очной формы обучения среднего профессионального образования предшествует заседание приемной комиссии, (форма приказа - Приложение № 1). По результатам заседания приемной комиссии составляется Протокол заседания приемной комиссии, в котором, указываются лица, рекомендованные к зачислению в колледж по образовательным программам среднего профессионального образования очной формы обучения. (Форма протокола - Приложение №2).

2.3. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджета Республики Дагестан, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение.

2.4. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств физических или юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (обучении), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.5. Прием в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний) в соответствии с ежегодно утверждаемыми директором Правилами приема.

2.6. Прием в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в порядке перевода обучающегося из другой образовательной организации осуществляется в соответствии с локальным нормативным правовым актом колледжа, регулирующим порядок перевода обучающегося из одной образовательной организации в другую.

2.7. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между колледжем, в лице директора, а в его отсутствие должностным лицом, исполняющим обязанности директора в установленном порядке в соответствии с делегированными данному должностному лицу полномочиями директором колледжа:

- совершеннолетним лицом, зачисляемым на обучение;
- совершеннолетним лицом, зачисляемым на обучение и физическим и (или) юридическим лицом (в случае если оплата договора осуществляется физическим или юридическим лицом), имеющим намерения заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц;
- не совершеннолетним лицом, зачисляемым на обучение и его родителями (законными представителями) и физическим и (или) юридическим лицом (в случае если оплата договора осуществляется физическим или юридическим лицом), имеющим намерения заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц.

2.8. Договор об образовании должен содержать все сведения, предусмотренные статьей 54 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пункта 12 Правил оказания платных образовательных услуг утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

2.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными правовыми актами колледжа возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение или в договоре об оказании платных образовательных услуг.

2.11. При приеме в колледж члены приёмной комиссии обязаны ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в колледже и иными документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

### 3. Приостановление и изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае предоставления обучающемуся академического отпуска в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования в колледже, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.1.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

- личное заявление обучающегося (форма заявления - Приложение № 3), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

- личное заявление (форма заявления - Приложение № 3), а также повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

- в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства и др.) - личное заявление обучающегося (форма заявления - Приложение № 3) и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.

3.1.2. Решение о предоставлении академического отпуска обучающемуся принимается директором колледжа, а в его отсутствие, заместителем исполняющим его обязанности, в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

3.1.3. Во время нахождения в академическом отпуске обучающийся сохраняет статус обучающегося, но не может быть допущен к образовательному процессу - посещать занятия, проходить промежуточные или итоговую аттестации. Колледж не имеет право отчислить и применить меры дисциплинарного воздействия к обучающемуся, находящемуся в академическом отпуске.

3.2.1. Перевод обучающегося с одной образовательной программы по направлению подготовки или специальности 'профессии на другую по всем формам обучения, а также с их сменой внутри колледжа осуществляется по личному заявлению обучающегося (форма заявления - Приложение № 5), в соответствии с утвержденным Порядком перевода студентов ГБПОУ «Дербентский профессионально – педагогический колледж им. Г.Б. Казиахмедова» для получения образования по другой профессии, специальности среднего профессионального образования, в том числе по другой форме обучения.

3.2.2. Перевод обучающегося с очной формы обучения на заочную форму обучения осуществляется по личному заявлению обучающегося (форма заявления - Приложение № 6) в соответствии с утвержденным Порядком перевода студентов ГБПОУ «Дербентский профессионально – педагогический колледж им. Г.Б. Казиахмедова» для получения образования по другой профессии, специальности среднего профессионального образования, в том числе по другой форме обучения.

3.2.3. Перевод обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение в колледже осуществляется на основании письменного заявления обучающегося в соответствии с утвержденным Порядком действий, совершаемых обучающимися, должностными лицами, комиссией ГБПОУ «Дербентский профессионально – педагогический колледж им. Г.Б. Казиахмедова» при переходе лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное.

3.3. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица по его письменному заявлению, так и по инициативе колледжа.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### 4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из колледжа по следующим основаниям:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3) по инициативе колледжа в случаях:
  - невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (не ликвидация в установленные сроки академической задолженности, пропуск занятий без уважительной причины, невыход из академического отпуска);

- установление нарушения порядка приема в колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в колледж,
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- не прохождения государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и колледжа, в том числе в случае ликвидации колледжа.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед колледжем.

При досрочном прекращении образовательных отношений колледж, в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из колледжа, академическую справку (справку об обучении) в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

4.3. Отчисление обучающихся колледжа осуществляется на основании приказа директора колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами колледжа, прекращаются с даты его отчисления из колледжа.

4.4. Лицо, отчисленное из колледжа по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором данное лицо было отчислено.

4.5. Порядок и условия восстановления в колледж, обучающегося, отчисленного по инициативе колледжа, определяется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБПОУ «Дербентский профессионально – педагогический колледж им. Г.Б. Казиахмедова».

## 5. Заключительные положения

5.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Порядком участники образовательных отношений руководствуются действующим законодательством в сфере образования в Российской Федерации.

5.2. Признать утратившим силу Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ «Дербентский профессионально – педагогический колледж им. Г.Б. Казиахмедова» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утвержденный протоколом педагогического совета № с даты утверждения настоящего Порядка.

Заявление о переводе с очной на заочную /с заочной на очную  
форму обучения (в пределах одной  
образовательной программы)

Директору ГБПОУ «Дербентский  
профессионально-педагогический  
колледж им.Г.Б.Казиахмедова»  
Ш.Г.Сейидову  
ФИО \_\_\_\_\_

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
по специальности \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести меня на \_\_\_\_\_ курс очной/заочной формы обучения по  
специальности \_\_\_\_\_

(наименование спец-ти)

В связи с \_\_\_\_\_

(указать причину)

Дата \_\_\_\_\_

Личная подпись \_\_\_\_\_

Виза зав.отделением \_\_\_\_\_

Виза зам.директора \_\_\_\_\_

При переводе на платной основе + виза специалиста, подтверждающая  
заключение договора/ дополнительного соглашения и виза бухгалтерии об  
оплате \_\_\_\_\_

Примечание: 1.Зав отделением, на который студент переводится, делает сверку учебного  
плана с зачётной книжкой и представляет график погашения задолженностей по разнице  
дисциплин.

Заявление подписывает «В приказ» директор либо заместитель по учебной работе.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дербентский профессионально-педагогический колледж»

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

20 \_\_ год

№

Приемная комиссия в составе:

Рассмотрела представленные документы к зачислению в ГБПОУ «Дербентский профессионально-педагогический колледж» на очную форму обучения по программам

По результатам рассмотрения документов к зачислению приемной комиссией принято решение, рекомендовать к зачислению в состав обучающихся ГБПОУ «Дербентский профессионально-педагогический колледж» на очную форму обучения по программе

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Дербентский профессионально-педагогический колледж им.Г.Б.Казиахмедова»

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_ 20\_\_ №

О зачислении лиц в ГБПОУ  
«Дербентский профессионально-  
Педагогический колледж»

На основании части 1 статьи 53, статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования». Правил приема в ГБПОУ «Дербентский профессионально-педагогический колледж» от « » 20 г., Протокола заседания приемной комиссии № от « » 20 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить в состав обучающихся, очной формы обучения, по программам \_\_\_\_\_ следующих лиц рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов:

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 Министерство образования и науки Республики Дагестан  
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
 «Дербентский профессионально-педагогический колледж им.Г.Б.Казиахмедова»

20 г

СПРАВКА

об установлении академической задолженности при переводе обучающегося

(ФИО обучающегося)

со специальности \_\_\_\_\_  
 на специальность \_\_\_\_\_ на курс \_\_\_\_\_

№ п/п	наименование дисциплин/элементов профессионального модуля	семестр по учебному плану	Общий объем в часах	Форма контроля (экзамен, зачет)

Заместитель директора \_\_\_\_\_  
 (указывается наименование должности уполномоченного лица)

подпись / расшифровка 20 г.

Директору ГБПОУ «Дербентский  
профессионально-педагогический  
колледж им.Г.Б.Казиахмедова»  
Ш.Г.Сейидову  
ФИО \_\_\_\_\_

студента (ки) \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_  
по специальности \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести меня на \_\_\_\_ курс очной/заочной формы обучения по  
специальности \_\_\_\_\_

(наименование спец-ти)

В связи с \_\_\_\_\_

(указать причину)

Дата \_\_\_\_\_

Личная подпись \_\_\_\_\_

Руководитель  
образовательной организации:

\_\_\_\_\_/ Ш.Г.Сейидов

(подпись)

с Приказом ознакомлены:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. зам.директора по УР \_\_\_\_\_  
(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. зав.отделением \_\_\_\_\_  
(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. студент \_\_\_\_\_  
(подпись)

Утверждено:

приказом директора колледжа

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Заместителю директора по УР

Махмудовой Н.Г.

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ отделения

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата ухода в А/О \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас считать меня возвратившимся из академического отпуска и разрешить мне приступить к занятиям с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. на \_\_\_\_\_ курс на отделение \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основе.

Личная подпись \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.